



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zadanie 1. Przedsięwzięcie szkoleniowe

Projektowanie uniwersalnej kultury - dostępność w instytucjach kultury

Strategia wdrażania dostępności w oparciu o Model Dostępnej Kultury

Dokument jest narzędziem pomocnym w stworzeniu strategii wdrażania dostępności w instytucji kultury. Wskazuje najważniejsze zagadnienia i obszary, które mogą być wzięte pod uwagę w sytuacji tworzenia planu inicjowania i rozwijania dostępności w oparciu o Model Dostępnej Kultury.

Regulamin zadania 1 w projekcie „Projektowanie uniwersalnej kultury – dostępność w instytucjach kultury”, definiuje Strategię wdrożenia modelu dostępności jako – dokument opisujący sposób wdrożenia modelu dostępności, uwzględniający m.in. cele i harmonogram działań, dobór narzędzi niezbędnych do tworzenia oferty kulturalnej z partycypacyjnym udziałem grupy docelowej, opis zasad komunikacji z grupą docelową oraz interesariuszami działań IK, sposobu identyfikacji potrzeb i doboru środków ich zaspokajania, identyfikację ryzyk, sposoby weryfikacji sukcesu oraz niezbędne zasoby.

Tworzenie strategii ma być Wynikiem ciągu szkoleń i sesji tutorskich oraz pracy nad autodiagnozą, które są zaproponowane każdej instytucji kultury włączonej w to działanie.

Opracowywanie strategii jest pomyślane jako proces, w który należy zaangażować jak najwięcej pracowników i pracownic każdej instytucji. Punktem wyjścia do tworzenia strategii jest obecna, zidentyfikowana w całym spektrum działań projektowych sytuacja instytucji kultury. W oparciu o ten stan proponujemy stworzyć strategię w dwóch wymiarach – planu krótkoterminowego i długoterminowego. Spojrzenie na instytucję w tych dwóch wymiarach pozwoli, naszym zdaniem, najlepiej przygotować się do wdrażania zmian systematycznych, efektywnych i odpowiadających rzeczywistym możliwościom instytucji kultury. Pozwoli też odpowiedzieć na oczekiwania odbiorców ze szczególnymi potrzebami, zwłaszcza osób z niepełnosprawnością i osób starszych.

Dokument wskazuje elementy, które można wziąć pod uwagę przy budowaniu strategii wdrażania dostępności w oparciu o Model Dostępnej Kultury. Poszczególne punkty/obszary mogą zostać dowolnie rozszerzone według uznania instytucji kultury, uwspólnione z procedurami wewnętrznymi instytucji lub dostosowane do już istniejących dokumentów.

Dokument ma charakter roboczy, ostateczny kształt strategii zależy od zarządzających i zespołu instytucji kultury. Rekomendujemy udzielenie odpowiedzi we wszystkich, wyszczególnionych poniżej obszarach w rygorze: minimalna liczba słów: 200; maksymalna liczba słów: 750.



Stan obecny

Rodzaj instytucji kultury, zespół i podejmowane działania

Wypełniając ten punkt można skorzystać z opublikowanego na stronie www instytucji, a wymaganego przez Ustawę o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, opisu działań podejmowanych przez IK. W tej części proszę uwzględnić zwłaszcza:

1. Nazwę, rodzaj instytucji kultury i założenia programowe.

Miejska Biblioteka Publiczna im. K. I. Gałczyńskiego w Sokołowie Podlaskim

Samorządowa instytucja kultury – biblioteka miejska realizująca zadania biblioteki powiatowej dla powiatu sokołowskiego

Założenia programowe:

- gromadzenie, ewidencja, przechowywanie, opracowywanie, zabezpieczanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych oraz materiałów dokumentujących lokalne życie społeczne, kulturalne, gospodarcze oraz działalność informacyjna w ww. zakresach,
- obsługa użytkownika, w tym udostępnianie zbiorów, prowadzenie działalności informacyjnej (zwłaszcza w zakresie informowania o zbiorach własnych i innych bibliotek, współdziałania z archiwami w tym zakresie),
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie ich na zewnątrz, prowadzenie systemu wypożyczeń międzybibliotecznych,
- organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechniania dorobku kulturalnego regionu,
- prowadzenie działalności wydawniczej, dokumentacyjnej, informacyjno-bibliograficznej, w tym wydawanie własnych informatorów, biuletynów itp.,
- tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych,
- zapewnienie czytelnikom dostępu do zbiorów bibliotecznych za pośrednictwem Internetu,
- popularyzacja książki i czytelnictwa,
- organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych,
- współpraca z bibliotekami szkolnymi, zwłaszcza w zakresie prowadzenia wspólnej polityki gromadzenia zbiorów bibliotecznych,



- współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych,
- prowadzenie działalności kulturalnej i edukacyjnej,
- udzielanie pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej pracownikom bibliotek w powiecie,
- doskonalenie metod i technik pracy bibliotecznej.

2. Zespół, kompetencje pracowników i pracownic.

Zespół Biblioteki tworzy 16 osób (13,8 etatu) zatrudnionych w następujących działach: dla dzieci i młodzieży, dla dorosłych, Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta, administracji, dziale gospodarczym, informatycy.

Dyrektor – kompetencje w zakresie zarządzania dostępnością oferty i budynku instytucji na podstawie obowiązujących przepisów;

Informatyk – zapewnianie dostępności cyfrowej bibliotecznej strony internetowej; dodawanie tekstów alternatywnych do zamieszczanych cyfrowo zdjęć (strona internetowa, media społecznościowe), generowanie napisów podczas spotkań na żywo, prowadzenie kursów komputerowych dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami;

Bibliotekarze z działów dla dzieci i młodzieży oraz dla dorosłych – obsługa czytelników z niepełnosprawnością wzroku, słuchu, ruchową;

Pracownicy działu gospodarczego – wsparcie osób w poruszaniu się po instytucji;

Pracownicy Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta – obsługa osób z niepełnosprawnością słuchu poprzez tworzenie napisów do filmów zamieszczanych na Youtube;

Pracownik odpowiedzialny za promocję – intuicyjne tworzenie plakatów informacyjnych i treści na stronę internetową i do mediów społecznościowych w sposób zrozumiały i czytelny;

Cały zespół Biblioteki ma podstawowe kompetencje w zakresie savoir vivre w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi.

Pracownicy Biblioteki nie posiadają kompetencji w zakresie: kompleksowej i specjalistycznej obsługi osób niepełnosprawnościami (w szczególności w obszarze rozumienia i czucia), profesjonalnego opracowywania materiałów dostępnościowych we wszystkich obszarach dostępności, języka migowego, języka prostego, obsługi sprzętu i narzędzi dostępu (m.in. pętli indukcyjnej), ewakuacji i bezpieczeństwa osób z niepełnosprawnościami.



3. Działania będące w stałej ofercie instytucji oraz działania nietypowe, podjęte na przykład w ostatnim roku działalności.

Stała oferta Biblioteki:

- udostępnianie zbiorów książkowych, cyfrowych, specjalnych, prasy na zewnątrz i na miejscu,
- wycieczki i przysposobienia czytelnicze,
- lekcje biblioteczne dla szkół podstawowych,
- konkursy historyczne, recytatorskie,
- Grupa teatralna „Wiraz” (dzieci i młodzież),
- Klub Literacki „Erato” (osoby dorosłe),
- Biblioteczny Klub Książki, Fantastyczny Klub Czytelnika,
- Mikołajki w Bibliotece (dla dzieci z opiekunami),
- spotkania autorskie,
- kursy komputerowe dla seniorów, osób dorosłych, podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy,
- wystawy,
- wieczory poetyckie,
- coroczna akcja „Narodowe Czytanie”
- Noc Bibliotek

Działania cykliczne:

- Ferie w Bibliotece (gry planszowe, zajęcia teatralne, warsztaty komiksowe) – oferta dla dzieci i opiekunów
- Wakacje w Bibliotece (organizowane w ramach programu „Projektor”)

Działania nietypowe w ostatnim roku działalności:

- biblioteczna gra terenowa „Sokołów Podlaski dawniej i dziś z Marianem Pietrzakiem”
- akcja „Słownik Języka Sokołowskiego”
- spotkania czytelnicze w Środowiskowym Domu Samopomocy



4. Współpraca ze środowiskami, organizacjami i podmiotami lokalnymi, nie tylko związanymi z osobami z niepełnosprawnością i osobami starszymi.

Sokołowski Ośrodek Kultury – współpraca przy planowaniu i realizowaniu projektów kulturalnych, wsparcie techniczne i personalne przy organizacji wydarzeń, wsparcie przy promocji wydarzeń,

Żłobek, przedszkola, szkoły podstawowe i średnie z terenu miasta i powiatu sokołowskiego – organizacja wydarzeń, lekcji bibliotecznych, wycieczek do Biblioteki, przedstawień na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego przez placówki,

Księgarnia Ezop – zakup zbiorów, współorganizacja spotkań czytelniczych,

Środowiskowy Dom Samopomocy – organizacja wydarzeń dostosowanych do potrzeb podopiecznych ŚDS.

Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością i osób starszych

Wypełniając ten punkt należy przede wszystkim wymienić i krótko scharakteryzować działania podjęte w ciągu ostatnich trzech lat, warto też krótko podsumować wyniki autodiagnozy przeprowadzonej w ramach PUK. W tej części proszę opisać zwłaszcza:

1. Kiedy w instytucji kultury zostały podjęte pierwsze działania na rzecz osób z niepełnosprawnością i osób starszych?

Pierwsze działania na rzecz osób z niepełnosprawnością zostały podjęte przed 2011 rokiem. Wówczas na potrzeby Biblioteki wyremontowano dawny dworzec PKP. Podczas prac adaptacyjnych wyznaczono miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnością przed budynkiem instytucji, wykonano podjazd dla wózków prowadzący do wejścia od strony torowiska, zamontowano windę, którą można się dostać na piętro Biblioteki, przystosowano (częściowo) toaletę przy szatni w hallu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wraz z pojawieniem się na rynku książek z dużym drukiem zaczęto je sprowadzać do sokołowskiej Biblioteki.

Kursy komputerowe dla seniorów i podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy organizowane są od 2018 r. Rozpoczął się wówczas proces wzajemnego uczenia – zespół Biblioteki rozpoczął praktyczną naukę pracy z osobami z niepełnosprawnościami i



dostosowywania oferty instytucji do ich potrzeb. Podopieczni ŚDS podjęli naukę obsługi komputera oraz zaczęli poznawać ofertę Biblioteki.

Współpraca z Warsztatem Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji Drohiczyńskiej, prowadzona od 2018 r., obejmuje wycieczki biblioteczne (połączone z przysposobieniem bibliotecznym), okazjonalne zajęcia komputerowe i animacyjno-edukacyjne (m.in. Mikołajki). W Bibliotece podopieczni WTZ mają przestrzeń do prezentowania swoich prac plastycznych.

Zespół Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II korzysta z oferty Biblioteki w zakresie udziału uczniów w organizowanych konkursach recytatorskich.

2. Jakie są kompetencje pracowników i pracownic instytucji kultury w zakresie obsługi widzów z niepełnosprawnością i osób starszych?

Zarządzanie dostępnością (koordynacja dostępności) – realizacja zadań zgodnie z przepisami w zakresie szeroko rozumianej dostępności.

Obsługa osób z niepełnosprawnością w obszarach wzrok, słuch, ruch – dostosowanie oferty do potrzeb danej grupy, wsparcie w zakresie poruszania się po instytucji (bibliotekarze, informatyk, pracownicy obsługi).

Obsługa osób z niepełnosprawnością w obszarze rozumienie – intuicyjne tworzenie materiałów dostępnościowych.

Inicjowanie kontaktu z osobami o szczególnych potrzebach.

Opracowywanie materiałów dostępnościowych w obszarze słuchu – szczególnie w zakresie napisów do materiałów zamieszczanych na Youtube, napisy na żywo podczas wydarzeń bibliotecznych.

Opracowywanie materiałów dostępnościowych w obszarze wzroku – udostępnianie filmów z audiodeskrypcją.

Opracowywanie materiałów dostępnościowych w obszarze rozumienia – intuicyjne opracowywanie materiałów informacyjnych.

Komunikacja i dostępne media społecznościowe – prowadzenie mediów społecznościowych zgodnie z przepisami w zakresie dostępności cyfrowej.

3. W jaki sposób doszło do nawiązania współpracy z tymi środowiskami?

Środowiskowy Dom Samopomocy i Warsztat Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji Drohiczyńskiej zgłosiły chęć udziału swoich podopiecznych w zajęciach organizowanych przez Bibliotekę (lekcje



biblioteczne, kursy komputerowe). W wyniku pierwszych spotkań doszło do rozszerzenia współpracy (Mikołajki, spotkania czytelnicze)

4. W jakich rolach pojawiły się i pojawiają się w instytucji kultury osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze?

Osoby z niepełnosprawnością pojawiają się w Bibliotece przede wszystkim jako publiczność i uczestnicy kursu komputerowego. Coraz częściej (dwa razy w ciągu 2024 r.) przestrzeń biblioteczna była miejscem prezentowania prac plastycznych podopiecznych Warsztatu Terapii Zajęciowej (wystawa prac plastycznych osoby z niepełnosprawnością oraz wystawa prac seniorów).

Osoby starsze są publicznością wydarzeń bibliotecznych, uczestnikami kursu komputerowego, korzystają ze zbiorów bibliotecznych.

5. Jakie działania na rzecz tych osób są podejmowane przez instytucję kultury?

Aby dostosować Bibliotekę i jej ofertę do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych:

- w ofercie są książki z dużym drukiem, audiobooki, filmy z audiodeskrypcją,
- materiały na kurs komputerowy są wyświetlane na rzutniku, są intuicyjnie opracowywane w zrozumiały sposób,
- kurs komputerowy prowadzony jest w niewielkich grupach, co zapewnia indywidualne podejście prowadzącego do uczestników,
- pracownicy służą pomocą w zakresie poruszania się po instytucji i korzystania z oferty,
- podczas wydarzeń bibliotecznych (spotkań autorskich, wieczorów poetyckich) zaczęto stosować napisy generowane na żywo,
- w ramach programu BLISKO dostosowano biblioteczną stronę internetową do wymogów w zakresie dostępności cyfrowej,

6. Jakie obszary dostępności wg Modelu Dostępnej Kultury są ujęte w działaniach instytucji?



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ruch:

- udogodnienia architektoniczne (podjazd, winda)
- możliwość kontaktu telefonicznego, elektronicznego

Słuch:

- filmy z audiodeskrypcją
- napisy na żywo podczas wydarzeń
- możliwość kontaktu elektronicznego

Wzrok:

- książki z dużym drukiem
- dostępna strona internetowa

Rozumienie:

- intuicyjnie opracowywane prostym językiem materiały informacyjne, promocyjne, szkoleniowe

7. Jakie narzędzia i usługi dostępu są obecne w działaniach instytucji?

- wiele kanałów kontaktu (telefoniczny, elektroniczny – mail, formularz kontaktowy na stronie internetowej, telefonicznie, w tym poprzez sms, korespondencyjnie),
- książki z dużym drukiem, audiobooki, kody do platformy Legimi, filmy z audiodeskrypcją,



Sposoby komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach

Proszę opisać dotychczasowe, aktualne, strategie komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach, zwłaszcza: formy kontaktu online, formy kontaktu offline (w tym korespondencyjne) oraz sposoby nawiązywania i utrzymywania relacji z organizacjami i osobami prywatnymi, które reprezentują środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych. Proszę wskazać:

1. Kto z instytucji kultury jest odpowiedzialny za utrzymywanie kontaktu ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych.

Za utrzymywanie kontaktu z osobami z niepełnosprawnościami i starszymi odpowiada cały zespół instytucji. Bibliotekarze mają stały kontakt z czytelnikami, wśród których są wymienione grupy. Pracownicy gospodarczy obsługujący szatnię oraz publiczność wydarzeń bibliotecznych mają kontakt z wymienionymi grupami. Pracownicy Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta w swojej pracy polegającej na zbieraniu materiałów od mieszkańców, w terenie spotykają się w osobami z różnych grup i obszarów dostępności. Administracja Biblioteki odpowiada za kontakt telefoniczny, elektroniczny i korespondencyjny z wszystkimi użytkownikami Biblioteki. Dyrektor odpowiada za kontakty formalne z instytucjami zrzeszającymi osoby z niepełnosprawnościami.

2. Jakie są procedury przekazywania informacji, które trafiają z instytucji kultury do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

Biblioteka rozpowszechnia informacje o swojej działalności poprzez swoją stronę internetową, media społecznościowe (Facebook), plakaty w siedzibie instytucji i miejskiej przestrzeni publicznej. Pracownicy Biblioteki informują bezpośrednio czytelników / użytkowników o planowanych wydarzeniach.

Informacje o wydarzeniach są także wysyłane do lokalnych portali informacyjnych, urzędów, instytucji.

3. Jakie są procedury przekazywania informacji, które trafiają do instytucji kultury od osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

Kontakt z Biblioteką możliwy jest za pośrednictwem telefonu (stacjonarnego, komórkowego, w tym sms), drogą elektroniczną (na stronie internetowej dostępny jest formularz



kontaktowy, podane są bezpośrednio adresy mailowe do poszczególnych działów), korespondencyjnie, osobiście. Pierwszym kontaktem bezpośrednim są bibliotekarze i pracownicy działu gospodarczego (obsługa szatni), którzy przekazują pozyskane informacje do kierowników i dyrektora Biblioteki.

4. W jaki sposób jest realizowana zasada wykorzystywania wielu kanałów komunikacji i informacji, by zapewnić maksymalną dostępność takich działań.

Kontakt z Biblioteką możliwy jest za pośrednictwem telefonu stacjonarnego i komórkowego, poczty elektronicznej, formularza kontaktowego dostępnego z poziomu głównej strony internetowej. Ponadto w godzinach pracy Biblioteki wszyscy pracownicy są dostępni osobiście. Biblioteka przyjmuje i nadaje korespondencję tradycyjną.

Informacje o wydarzeniach bibliotecznych udostępniane są na bibliotecznej stronie internetowej, w mediach społecznościowych (Facebook), za pomocą plakatów informacyjnych umieszczanych w miejskiej przestrzeni publicznej, osobiście przez pracowników podczas wizyty w Bibliotece, za pośrednictwem lokalnych mediów.

5. W jaki sposób i jak często jest weryfikowana efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnością i osobami starszymi.

Efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami i z osobami starszymi nie była dotychczas weryfikowana. W przypadku zgłaszania problemów z kontaktem z instytucją wyjaśniamy poszczególne przypadki.

Sposoby badania potrzeb publiczności o szczególnych potrzebach

Proszę opisać dotychczas przeprowadzone działania, które miały na celu diagnozę potrzeb środowisk osób z niepełnosprawnościami, w tym działania o charakterze badawczym, animacyjno-badawczym czy sieciującym. Proszę uwzględnić zaangażowanie pracowników i pracownic instytucji kultury w takie działania, sytuacje wykorzystania zewnętrznych ekspertów, wskazać kontekst podjętych dotychczas działań.

Biblioteka posiada wiedzę o potrzebach użytkowników i nie-użytkowników (bez wyszczególnienia grupy osób o szczególnych potrzebach) z przeprowadzonych badań ankietowych. W okresie od 1



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



lipca do 30 września 2023 r. Biblioteka przeprowadziła ankietę on-line, w której zapytała lokalną społeczność o: najchętniej wybierane gatunki książek, główny cel odwiedzania sokołowskiej Biblioteki, propozycje działań jakie Biblioteka powinna podjąć. W ankiecie udział wzięły głównie kobiety, osoby w wieku 36-44 lata (25,6%), 25-35 lat (20,9%) oraz 56-65 lat (16,3%). W okresie od 31 maja do 26 października 2023 r. dyrektor Biblioteki wzięła udział w projekcie Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich pt. „Zarządzanie przez Kreowanie”. Wynikiem pracy zaliczeniowej było opracowanie pt. „Badanie Nie-Użytkowników. Nie podręcznik około-metodyczny dla Dyrektorów i nie tylko”. Wspólnie z bibliotekami z Wrocławia, Brzegu i Kudowy przeprowadzono badania ankietowe wśród osób, które nie korzystają z lokalnych bibliotek. Wyniki tych badań są cennym materiałem w kształtowaniu oferty, która będzie odpowiedzią na potrzeby i sugestie lokalnej społeczności korzystającej i nie korzystającej z Biblioteki. W dniach 12 sierpnia – 30 września 2024 r., w ramach programu BLISKO, Biblioteka przeprowadziła ankietę pt. „Poznajmy się lepiej”. Miała ona formę elektroniczną (dostępną z poziomu bibliotecznej strony internetowej, profilu na Facebooku, została udostępniona także przez stronę Miasta Sokołów Podlaski), skierowana była do lokalnej społeczności i wszystkich zainteresowanych. Biblioteka zwróciła się także do czterech szkół średnich z terenu miasta z prośbą o wypełnienie ankiety przez młodzież. W badaniu wzięli udział uczniowie następujących szkół: I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej-Curie, Zespołu Szkół Nr 1 im. K. K. Baczyńskiego, Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Stanisława Reymonta, Zespołu Szkół Salezjańskich „Lux Sapientiae”.

Ankieta obejmowała dwa zagadnienia:

- spędzanie czasu wolnego i udział w wydarzeniach kulturalnych,
- sugestie dotyczące oferty sokołowskiej Biblioteki i możliwość aktywnego udziału w jej tworzeniu.

Biblioteka stale prowadzi rozmowy z odwiedzającymi instytucję osobami z niepełnosprawnościami i z osobami starszymi na temat ich potrzeb i oczekiwań względem proponowanej oferty. Prowadzona jest obserwacja publiczności wydarzeń bibliotecznych.

Zidentyfikowane potrzeby

Proszę opisać kluczowe potrzeby instytucji w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności, które ujawniły się przed rozpoczęciem udziału w projekcie „Projektowanie Uniwersalne Kultury” oraz w trakcie przedsięwzięcia szkoleniowego.

Do kluczowych potrzeb Biblioteki w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności należą:

- szkolenia zespołu (w szczególności: uwrażliwienie na potrzeby osób z niepełnosprawnościami, tworzenie audiodeskrypcji, ETR,)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- konieczność stworzenia informacji o barierach i udogodnieniach dostępnościowych w Bibliotece (w formie dokumentu tekstowego, filmu z napisami, audiodeskrypcją i tłumaczeniem PJM),
- opracowanie procedury ewakuacji osób z niepełnosprawnościami,
- oznakowanie Biblioteki w przestrzeni publicznej (m.in. kierunkowskazy),
- oznakowanie otoczenia Biblioteki (w tym lokalizacji wejścia z pojazdem) oraz wnętrza instytucji (rozmszczenie działów i pomieszczeń na poszczególnych piętrach, sposobu korzystania z windy),
- poprawa dostępności zbiorów (w tym dostępne regały i lamy biblioteczne, zorganizowanie miejsc odpoczynku w wypożyczalniach, książkomat w starej części miasta, wrzutnia przy Bibliotece, czytniki e-booków, odtwarzacze audiobooków),
- poprawa dostępności wejścia do instytucji (dzwonek, zautomatyzowanie drzwi przy podejździe),
- zwiększenie dostępności komunikacyjno-informacyjnej (m.in. poprzez gabloty w różnych częściach miasta),
- poprawa komfortu i bezpieczeństwa czytelników i uczestników wydarzeń bibliotecznych, w tym osób z niepełnosprawnościami i osób starszych (w szczególności montaż urządzenia AED, komfortki),
- zorganizowanie pokoju wyciszeń,
- zakup i montaż pętli indukcyjnej, szkolenie w zakresie jej obsługi,
- wprowadzenie ankiet ewaluacyjnych wydarzeń bibliotecznych (w wersji elektronicznej i papierowej)



Planowane działania w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności,
identyfikowania potrzeb, zasad komunikacji i włączania osób ze szczególnymi
potrzebami

PLAN KRÓTKOTERMINOWY

W tej części dokumentu należy odnosić się do planów działania na rzecz dostępności do końca 2025 roku.

Cele wdrażania dostępności w instytucji kultury i kryteria sukcesu planu krótkoterminowego

Proszę wymienić trzy najważniejsze cele i krótko je scharakteryzować. Cele mogą uwzględniać między innymi potrzeby pracowników i pracownic instytucji kultury, sposoby tworzenia oferty dostępnej dla osób z niepełnosprawnością i osób starszych, sposób zarządzania dostępnością, zasady współpracy ze środowiskami skupiającymi osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze, zasady prowadzenia dostępnej komunikacji i informacji, potrzeby sprzętowe i inwestycyjne instytucji. Proszę opisać sposoby rozpoznania tego, czy cele zostały osiągnięte.

Do trzech najważniejszych celów krótkoterminowych w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności w Bibliotece należy wymienić:

- podnoszenie kompetencji zespołu w tym zakresie (w 2025 r. planowane jest pięć szkoleń, w kolejnych latach co najmniej jedno rocznie). Cel zostanie osiągnięty po zorganizowaniu wyznaczonej liczby szkoleń.
- poprawienie dostępności komunikacyjno-informacyjnej: kampania informacyjna o barierach i udogodnieniach w instytucji (w formie tekstowej, w ETR oraz filmu z napisami, audiodeskrypcją, oraz tłumaczeniem PJM), oznakowanie Biblioteki (otoczenia i wnętrza, wejścia z podjazdem, rozmieszczenie pomieszczeń, opis regałów bibliotecznych), montaż dzwonka przed wejściem do budynku instytucji, wprowadzenie ankiet ewaluacyjnych wydarzeń bibliotecznych. Cel zostanie osiągnięty po opracowaniu informacji o barierach i udogodnieniach w instytucji, wykonaniu oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego w instytucji, montażu dzwonka przy drzwiach, opracowaniu formularza i sposobu realizacji ankiet ewaluacyjnych.
- zorganizowanie pokoju wyciszeń. Cel zostanie osiągnięty po pełnej aranżacji pomieszczenia.



Oferta instytucji kultury

Proszę opisać: jaka część oferty zostanie udostępniona osobom z niepełnosprawnością i osobom starszym, zwłaszcza:

1. Kiedy to nastąpi, w jakich obszarach zostanie udostępniona oferta.

Osobom z niepełnosprawnościami i osobom starszym zostaną udostępnione zbiory Biblioteki oraz organizowane wydarzenia kulturalne. Proces ten rozpoczął się w grudniu 2024 r., gdy rozpoczęto spotkania czytelnicze w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sokołowie Podlaskim. Ta forma spotkań wzoruje się na Klubie Książki, jednak jej forma dostosowana jest do potrzeb podopiecznych ŚDS (w szczególności reprezentujących obszar rozumienia i uczucia). W listopadzie 2024 r. rozpoczęto także udostępnianie napisów na żywo podczas spotkań autorskich (wyświetlane na telewizorze w hallu głównym, gdzie odbywają się wydarzenia biblioteczne) (obszar słuch). W 2025 r. planowane jest poszerzenie oferty książek z dużym drukiem (obszar wzrok) oraz filmów z audiodeskrypcją (obszar wzrok). W 2025 r. zostanie opracowana informacja dotycząca barier i udogodnień dostępnościowych w Bibliotece (w formie tekstowej, audiowizualnej z napisami, audiodeskrypcją, tłumaczeniem PJM) (dla wszystkich obszarów dostępności).

2. W jaki sposób, przy wykorzystaniu jakich metod, technik i narzędzi zapewniana będzie dostępność?

Poszerzenie oferty zbiorów o książki z dużym drukiem oraz filmy z audiodeskrypcją będzie realizowana poprzez zakup zbiorów prowadzony stale przez Bibliotekę. Informacja w zakresie barier i udogodnień w instytucji zostanie zorganizowana przez pracowników Biblioteki (w zakresie audiodeskrypcji i tłumaczenia PJM konieczne będzie skorzystanie ze wsparcia zewnętrznego). Ewaluacja oferty bibliotecznej będzie prowadzona poprzez ankiety w wersji papierowej (dostępna w Bibliotece) oraz w wersji elektronicznej.

3. Jakie obszary dostępności wg Modelu Dostępnej Kultury zostaną uwzględnione w działaniach instytucji?

W 2025 r. w działaniach Biblioteki uwzględnione będą w szczególności obszary dostępności, które już pojawiają się w działalności instytucji: wzrok, słuch, ruch. Wyjątkiem będzie informacja o barierach i udogodnieniach skierowana do osób z wszystkich obszarów dostępności.



4. Kto – pracownicy i pracownice czy osoby z zewnątrz – będą zapewniały dostępność, w jaki sposób będzie finansowane zapewnianie dostępności.

Dostępność będzie wdrażana i rozwijana przede wszystkim przez zespół Biblioteki, ponieważ to on najlepiej zna ofertę Biblioteki, dotychczasowych odbiorców (w tym osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze) oraz będzie w ten sposób rozwijał swoje kompetencje w tym zakresie. W niektórych przypadkach (audiodeskrypcja, tłumaczenie PJM) Biblioteka skorzysta z usług podmiotów zewnętrznych.

Rozwijanie i zapewnianie dostępności oferty będzie finansowane z dotacji podmiotowej Biblioteki przekazywanej przez organizatora. W przypadku wydarzeń organizowanych w ramach programów dotacyjnych, finansowanie będzie pochodziło ze środków wewnętrznych.

Obszary dostępności

Proszę wskazać, jakie działania zostaną podjęte w poszczególnych obszarach. Proszę wskazać powody takich decyzji, planowany termin projektowanych działań.

Wzrok – poszerzenie oferty książek z dużym drukiem. Wybór ten podyktowany jest zapotrzebowaniem zgłaszanym ze strony dotychczasowych czytelników. Planowany termin: 2025 r.

Słuch – poszerzenie oferty filmów z audio deskrypcją, generowanie napisów na żywo podczas wydarzeń bibliotecznych. Wynika to z formy tych zbiorów dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnością słuchu. Planowany termin: 2025 r.

Wszystkie obszary dostępności – opracowanie informacji w zakresie barier i udogodnień dostępnościowych w Bibliotece, wprowadzenie ankiet ewaluacyjnych. Wynika to z potrzeby stałego badania potrzeb odbiorców oferty bibliotecznej. Planowany termin: 2025 r.

Zespół instytucji kultury i organizacja pracy

Proszę opisać, w jaki sposób, na jakich zasadach pracownicy i pracownice instytucji kultury będą włączani w tworzenie dostępności w instytucji kultury, zwłaszcza:

1. W jakim zakresie, w jakim czasie będą podnoszone kompetencje pracowników i pracownic instytucji w zakresie obsługi widzów z niepełnosprawnością i osób starszych?

W 2025 r. planowane są następujące szkolenia zespołu Biblioteki:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- uwrażliwienie na potrzeby osób z niepełnosprawnością,
- dostępne wydarzenia,
- obsługa klienta z różnymi potrzebami,
- tworzenia audiodeskrypcji,
- ETR.

Organizacja w/w szkoleń planowana jest w ramach programu MKiDN „Partnerstwo dla książki 2025”. Szkolenia zaplanowane są od kwietnia do listopada 2025 r.

2. Jaka będzie sytuacja koordynatora/koordynatorki dostępności i zespołu ds. dostępności – jeśli istnieją lub będą powołani, jakie decyzje zarządcze zostaną podjęte w zakresie dostępności.

Biblioteka podlega miejskiemu koordynatorowi dostępności z Urzędu Miasta. Dostępnością w Bibliotece zarządza jej dyrektor.

W związku z realizacją projektu „Projektowanie Uniwersalne Kultury” w Bibliotece utworzono nieformalny zespół ds. dostępności, w skład którego wchodzi przedstawiciele wszystkich działów bibliotecznych (działu dla dorosłych, dla dzieci i młodzieży, Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta, administracji, działu gospodarczego). W związku z małą obsadą kadrową Biblioteki, koordynatorem dostępności pozostanie dyrektor. W 2025 r. zostanie formalnie powołany zespół ds. dostępności. W jego skład nie będą wchodziły konkretne osoby (rotacja pracowników), tylko reprezentanci działów i informatyk.

Zarządzanie dostępnością będzie się odbywać poprzez konsultacje koordynatora i zespołu ds. dostępności. Pierwsze decyzje zarządcze w zakresie dostępności dotyczyć będą:

- podnoszenia kompetencji zespołu w tym zakresie,
- poprawy dostępności komunikacyjno-informacyjnej: w formie kampanii informacyjnej o barierach i udogodnieniach w instytucji (w formie tekstowej, w tym z wykorzystaniem ETR oraz filmu z napisami, audiodeskrypcją oraz tłumaczeniem PJM), opracowanie procedury ewakuacji osób z niepełnosprawnościami, oznakowaniu Biblioteki (otoczenia i wnętrza, wejścia z podjazdem, rozmieszczenie pomieszczeń, opis regałów bibliotecznych), montażu dzwonka przed wejściem do budynku instytucji, wprowadzenia ankiet ewaluacyjnych wydarzeń bibliotecznych,
- zorganizowania pokoju wyciszeń.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze w instytucji kultury

Proszę określić: zakres i rodzaj współpracy, która zostanie podjęta ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych, role/funkcje, w jakich w życiu instytucji pojawią się osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze, kto z instytucji kultury będzie odpowiedzialny za kontakt ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych, zakres działań ze środowiskami lokalnymi i organizacjami ogólnopolskimi.

Zakres i rodzaj współpracy ze środowiskami osób z niepełnosprawnościami i osób starszych

W 2025 r. będzie kontynuowana współpraca ze Środowiskowym Domem Samopomocy i Warsztatem Terapii Zajęciowej Caritas opisana we wcześniejszych punktach (kursy komputerowej, wystawy, wycieczki biblioteczne). Rozwijane będą spotkania czytelnicze w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy, rozpoczęte w grudniu 2024 r. Planowane jest poszerzenie oferty książek z dużym drukiem oraz filmów z audiodeskrypcją w odpowiedzi na zgłaszane zapotrzebowanie.

Planowane jest nawiązanie współpracy z Zespołem Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Sokołowie Podlaskim w zakresie organizowania warsztatów dla dzieci (zarówno w siedzibie Biblioteki, jak również w szkole) oraz z Uniwersytetem Trzeciego Wieku działającym przy Sokołowskim Ośrodku Kultury (w zakresie współorganizacji wydarzeń kulturalnych i proczytelniczych).

Role/funkcje, w jakich osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze pojawią się w Bibliotece

Chcielibyśmy, aby rola osób z niepełnosprawnościami i osób starszych poszerzyła się o wolontariuszów oraz zwiększyła się w grupie publiczności włączonej w działania. W obu przypadkach chcemy włączyć te grupy w proces planowania, organizowania i ewaluacji wydarzeń kulturalnych. Jesteśmy otwarci na pomysły dotyczące formy i tematyki oraz sposoby przeprowadzenia wydarzeń.

Osoby odpowiedzialne za kontakt ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami i osobami starszymi

Za kontakt z instytucjami skupiającymi osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze odpowiada dyrektor Biblioteki. Bibliotekarze i pracownicy obsługi odpowiadają za bezpośredni kontakt z czytelnikami i użytkownikami, wśród których są osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze.

Pracownicy prowadzący Klub Książki i Klub Literacki odpowiadają za kontakt z uczestnikami spotkań tych grup.



Zakres działań ze środowiskami lokalnymi i organizacjami ogólnopolskimi

Biblioteka współpracuje z lokalnymi środowiskami zrzeszającymi osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze. W kolejnych latach planowane jest utrwalanie i poszerzanie tej współpracy.

W kolejnych latach chcemy nawiązać współpracę z Fundacją Kultury bez Barier (w szczególności w zakresie szkoleń), Fundacją Strefa Pociach w Sokołowie Podlaskim (w zakresie organizacji warsztatów dla dzieci z niepełnosprawnościami), Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Polskim Stowarzyszeniem Diabetyków, Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Inteluktualną.

Sposoby komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach

Proszę opisać planowane strategie komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach, zwłaszcza: formy kontaktu online, formy kontaktu offline (w tym korespondencyjne) oraz sposoby nawiązywania i utrzymywania relacji z organizacjami i osobami prywatnymi, które reprezentują środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych. Proszę wskazać:

1. Kto z instytucji kultury będzie odpowiedzialny za utrzymywanie kontaktu ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych.

Za utrzymywanie kontaktu ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych będą odpowiedzialni: dyrektor Biblioteki, bibliotekarze i pracownicy obsługi, osoby prowadzące spotkania w ramach Klubu Książki i Klubu Literackiego.

2. Jakie zostaną wdrożone procedury przekazywania informacji, które trafiają z instytucji kultury do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

Przekazywanie informacji z Biblioteki do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych:

- biblioteczna strona internetowa i media społecznościowe,
- strona internetowa Urzędu Miasta,
- plakaty w miejskiej przestrzeni publicznej,
- przekazanie informacji za pośrednictwem instytucji (Środowiskowy Dom Samopomocy, Warsztat Terapii Zajęciowej, Uniwersytet Trzeciego Wieku),



- bezpośrednie informowanie czytelników i użytkowników Biblioteki podczas odwiedzin w instytucji i wydarzeń bibliotecznych (przekazywanie zapowiedzi).

3. Jakie zostaną wdrożone procedury przekazywania informacji, które trafiają do instytucji kultury od osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

W 2025 r. będą rozwijane funkcjonujące dotychczas procedury przekazywania informacji do Biblioteki od osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, tj.: kontakt elektroniczny (maile do instytucji i do poszczególnych działów, formularz kontaktowy z poziomu strony internetowej, media społecznościowe - Facebook), kontakt telefoniczny (telefon stacjonarny do poszczególnych działów, telefon komórkowy umożliwiający kontakt poprzez wiadomości sms), korespondencja tradycyjna, kontakt osobisty z pracownikami Biblioteki. Informacje spływające wszystkimi wymienionymi kanałami będą przekazywane do dyrektora Biblioteki (jak dotychczas), w celu podjęcia właściwych działań dostosowanych do poszczególnych sytuacji.

4. W jaki sposób jest realizowana zasada wykorzystywania wielu kanałów komunikacji i informacji, by zapewnić maksymalną dostępność takich działań.

Zasada wykorzystywania wielu kanałów komunikacji i informacji realizowana jest poprzez umożliwienie kontaktu: telefonicznego (stacjonarnego, komórkowego), elektronicznego (mail, formularz kontaktowy, media społecznościowe), korespondencyjnego, osobistego w siedzibie Biblioteki.

5. W jaki sposób i jak często będzie weryfikowana efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnością i osobami starszymi.

Efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi będzie weryfikowana w ankietach ewaluacyjnych wprowadzonych w 2025 r. (w formie papierowej i elektronicznej). Ankiety będą udostępniane po wydarzeniach bibliotecznych. Kontynuowana będzie weryfikacja skuteczności prowadzonej komunikacji poprzez rozmowę z czytelnikami i użytkownikami Biblioteki podczas ich odwiedzin w instytucji.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Sposoby badania potrzeb publiczności o szczególnych potrzebach

Proszę opisać w jaki sposób będą badane oczekiwania i możliwości osób o szczególnych potrzebach, proszę wskazać zwłaszcza te metody, rozwiązania, które będą nowością w działalności instytucji kultury. Proszę uwzględnić działania o charakterze badawczym, animacyjno-badawczym czy sieciującym. Proszę opisać, w jaki sposób w planowane działania będą zaangażowani pracownicy i pracownicy instytucji kultury, a kiedy będą wykorzystywani eksperci zewnętrzni.

Badania oczekiwań i możliwości osób o szczególnych potrzebach prowadzone dotychczas miały charakter rozmowy z czytelnikami, użytkownikami i publicznością wydarzeń. W 2025 r. planujemy wprowadzenie ankiet ewaluacyjnych (w wersji papierowej i elektronicznej). Podczas organizowanych wydarzeń pracownicy instytucji będą informować o ankietach oraz zachęcać do ich wypełniania. Przy wypełnianiu ankiet w wersji papierowej, dostępnych w Bibliotece, będzie możliwość skorzystania z pomocy pracownika instytucji. Tego typu działania nie były dotychczas prowadzone. Powyższe działania planowane są do realizacji samodzielnie przez zespół Biblioteki. Na chwilę obecną nie jest przewidziane korzystanie z pomocy ekspertów zewnętrznych.

Zidentyfikowane potrzeby

Proszę opisać, które ze zidentyfikowanych, kluczowych potrzeb instytucji w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności zostaną zaspokojone do końca 2025 roku. Proszę krótko scharakteryzować powody podjętych decyzji oraz wskazać sposoby, techniki, które będą wykorzystywane w celu zaspokojenia tych potrzeb.

W wyniku przeprowadzonej autodiagnozy zidentyfikowano kluczowe potrzeby Biblioteki w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności. Do końca 2025 r. planowane są działania związane z następującymi kwestiami:

- podnoszenie kompetencji zespołu w tym zakresie (w 2025 r. planowane jest pięć szkoleń, w kolejnych latach co najmniej jedno rocznie) – jest to wynikiem analizy poziomu kompetencji zespołu. Aby wdrażać i rozwijać dostępność w instytucji, kluczową rolę odgrywa kompetentny zespół od którego zależą dalsze działania w tym zakresie. Szkolenia będą miały formę stacjonarną, zostaną zorganizowane w siedzibie Biblioteki;
- poprawienie dostępności komunikacyjno-informacyjnej: kampania informacyjna o barierach i udogodnieniach w instytucji (w formie tekstowej, w ETR oraz filmu z napisami, audiodeskrypcją oraz tłumaczeniem PJM), oznakowanie Biblioteki (otoczenia i wnętrza, wejścia z podjazdem, rozmieszczenie pomieszczeń, opis regałów bibliotecznych), montaż dzwonka przed wejściem do



budynku instytucji, wprowadzenie ankiet ewaluacyjnych wydarzeń bibliotecznych – działania te podyktowane są wynikiem autodiagnozy w zakresie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz analizy organizowanych wydarzeń. Do realizacji tych działań zostaną wykorzystane: film z napisami, tłumaczeniem na PJM i audio deskrypcją, dokument tekstowy/PDF, tabliczki informacyjne, grafiki, urządzenia przywołujące (dzwonek), ankiety w formie papierowej i elektronicznej;

- zorganizowanie pokoju wyciszeń – wynika to z analizy dostępności w obszarze rozumienia i czucia. W instytucji brakuje działań w tych obszarach, a realizacja pozwoli zachęcić osoby z obszaru rozumienia i czucia do odwiedzin w Bibliotece. W instytucji zostanie wydzielone pomieszczenie przeznaczone na pokój wyciszeń. W ramach adaptacji pomieszczenie zostanie wyposażone w drzwi, panele akustyczne, odmalowane w stosownej kolorystyce, wyposażone w meble przeznaczone do odpoczynku, koce obciążeniowe, oświetlenie, rośliny, dywan, zasłony/rolety, sprzęt audio (z przeznaczeniem do muzyki relaksacyjnej), zabawki wyciszające dostosowane do wieku.

Zidentyfikowane ryzyka lub szanse

Proszę opisać, jakie ewentualne niepewne zdarzenia (grupy zdarzeń) mogą mieć wpływ na założone w strategii cele (tu w odniesieniu do planu krótkoterminowego). Proszę wskazać zdarzenie, oszacować jego prawdopodobieństwo i wpływ na wdrażanie i rozwijanie dostępności w instytucji.

Zdarzenia mogące wpływać na realizację wyznaczonych celów w perspektywie krótkoterminowej:

- choroba pracowników – zdarzenie losowe, którego prawdopodobieństwo jest trudne do oszacowania; zadania zostaną rozdzielone w ten sposób, aby czasowa nieobecność pracownika nie zagroziła realizacji (w proces wdrażania i rozwijania dostępności będzie zaangażowany zespół, co zagwarantuje realizację złożonych celów);

- budżet / brak dofinansowania zewnętrznego – budżet jest opracowywany kilka miesięcy przed rozpoczęciem roku budżetowego, co pozwala rozplanować poszczególne wydatki. Niepewnym elementem jest pozyskanie finansowania zewnętrznego (z programów dotacyjnych), zależy od wyników konkursów, ilości złożonych wniosków i ich wartości merytorycznej. W przypadku braku finansowania zewnętrznego Biblioteka będzie pozyskiwać prywatnych sponsorów oraz rozkładać realizację poszczególnych zadań w czasie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- remont infrastruktury miejskiej uniemożliwiający dotarcie do Biblioteki – planowe remonty są ogłaszane z wyprzedzeniem, co pozwala opracować alternatywny sposób dotarcia do instytucji. Nagłe awarie są trudne do przewidzenia. Do Biblioteki można dotrzeć przez cztery ulice, co daje dużą szansę na utrzymanie stałej możliwości dotarcia do instytucji.

- opóźnienia ze strony dostawców usług, materiałów, prac remontowych; wady towarów / usług – zdarzenia z tej grupy są trudne do oszacowania.

Proszę skrótkowo opisać możliwe działania, które instytucja podejmie, aby:

1) minimalizować ryzyko wyływające ze zdarzeń:

- w zakresie absencji pracowników – taki podział obowiązków, aby pracownicy mogli czasowo zastępować innych;

- w zakresie finansowania działań – dokładne planowanie kosztów, uwzględnianie ich w planach finansowych rocznych i wieloletnich, aplikowanie o środki zewnętrzne z różnych źródeł;

- remonty w otoczeniu instytucji – śledzenie informacji w zakresie planów inwestycyjnych miasta;

- opóźnienia ze strony dostawców – stosowanie odpowiednich zapisów w umowach obejmujących konsekwencje opóźnień w realizacji dostaw, usług;

2) minimalizować prawdopodobieństwo zdarzeń:

- dbanie o dobrostan zespołu, w tym odpowiednie warunki pracy, czas pracy i korzystanie z urlopu wypoczynkowego;

- finanse – dokładne szacowanie kosztów z jak najmniejszym marginesem błędu poprzez zapytania cenowe;

- remonty – brak wpływu instytucji na tego rodzaju zdarzenia;

- dostawy towarów i usług – rekonesans rynku, wybór doświadczonych dostawców, którzy mogą wskazać swoje doświadczenie w danym zakresie;

Opis tej części strategii powinien zawierać odniesienia do procesów wewnętrznych oraz do otoczenia, w jakim znajduje się instytucja.



Inwestycje na rzecz dostępności

Proszę wskazać, jakie inwestycje na rzecz dostępności są planowane w instytucji kultury, w jaki sposób będą finansowane, kiedy będą realizowane?

Planowane inwestycje w zakresie dostępności na 2025 rok:

- inwestycja w kapitał ludzki (szkolenia z zakresu dostępności) – finansowanie działania planowane jest w ramach projektu w programie MKiDN „Partnerstwo dla książki 2025”;
- inwestycja w poprawę dostępności komunikacyjno-informacyjnej: oznakowanie Biblioteki (otoczenia i wnętrza, wejścia z podjazdem, rozmieszczenie pomieszczeń, opis regałów bibliotecznych – w tym celu zostaną wykonane i zamontowane tablice informacyjne zewnętrzne, gabloty informacyjne, tabliczki informacyjne wewnątrz Biblioteki), montaż dzwonka przed wejściem do budynku instytucji. Część działań (oznakowanie wewnątrz instytucji, dzwonek) zostanie sfinansowane ze środków własnych Biblioteki. Gabloty zewnętrzne i tablice informacyjne zewnętrzne zostaną sfinansowane z planowanych do pozyskania środków zewnętrznych (m.in. PUK)
- zorganizowanie pokoju wyciszeń - w ramach adaptacji pomieszczenie zostanie wyposażone w drzwi, panele akustyczne, odmalowane w stosownej kolorystyce, wyposażone w meble przeznaczone do odpoczynku, koce obciążeniowe, oświetlenie, rośliny, dywan, zasłony/rolety, sprzęt audio (z przeznaczeniem do muzyki relaksacyjnej), zabawki wyciszające dostosowane do wieku. Działanie nie może zostać sfinansowane ze środków instytucji, jego realizacja jest zależna od pozyskania środków zewnętrznych.

Ustawy o dostępności

Proszę opisać, jak będą wypełniane wymogi minimalne Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i Ustawy o zapewnianiu dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, planowane działania i termin ich realizacji?

W zakresie zapewnienia minimalnych wymagań osobom ze szczególnymi potrzebami Biblioteka:

- zapewnia wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie w budynku instytucji,
- dostęp do urządzeń, środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku umożliwiających dostęp do wszystkich pomieszczeń – w Bibliotece jest podjazd prowadzący do wejścia od tyłu budynku, wewnątrz jest winda, którą można dostać się na piętro,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- w ramach planu krótkoterminowego planowane jest opracowanie i udostępnienie informacji o rozkładzie pomieszczeń na obu kondygnacjach budynku instytucji,
- Biblioteka daje możliwość wstępu z psem asystującym, taka informacja zostanie wyraźnie zakomunikowana.

W zakresie dostępności cyfrowej:

- w ramach programu BLISKO wykonano stronę internetową zgodną ze standardami WCAG, dodawane materiały są sukcesywnie dostosowywane do wymagań dostępności cyfrowej,
- w ramach działań krótkoterminowych planowane jest opracowanie i udostępnienie informacji o barierach i udogodnieniach w Bibliotece, która będzie obejmować też zakres działalności instytucji. Informacja będzie miała formę dokumentu tekstowego, dokumentu w ETR, w formie filmu z napisami, audiodeskrypcją i tłumaczem PJM,
- w deklaracji dostępności umieszczonej na stronie internetowej Biblioteki (w tym w zakładce „Dostępność”) zawarta zostanie informacja o możliwości wystąpienia z wnioskiem przez osobę ze szczególnymi potrzebami zapewnienia komunikacji z instytucją w formie określonej w tym wniosku.



PLAN DŁUGOTERMINOWY

W tej części dokumentu należy odnosić się do planów działania na rzecz dostępności przez najbliższe 5 lat.

Cele wdrażania dostępności w instytucji kultury i kryteria sukcesu planu długoterminowego

Proszę wymienić trzy najważniejsze cele i krótko je scharakteryzować. Cele mogą uwzględniać między innymi potrzeby pracowników i pracowników instytucji kultury, zakres i sposoby tworzenia oferty dostępnej dla osób z niepełnosprawnością i osób starszych, sposób zarządzania dostępnością, zasady komunikowania się i informowania osób ze szczególnymi potrzebami, zasady współpracy ze środowiskami skupiającymi osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze, role, w jakich w instytucji pojawią się osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze, potrzeby sprzętowe i inwestycyjne instytucji). Proszę opisać sposoby rozpoznania czy cele zostały osiągnięte.

Najważniejsze cele w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności w Bibliotece w perspektywie długoterminowej:

- poprawa dostępności zbiorów – działanie obejmuje wymianę regałów i lad bibliotecznych, zakup i montaż książkomatu w starej części miasta, umieszczenie wrzutni (trezora bibliotecznego) przed budynkiem Biblioteki, zakup i udostępnienie czytników e-booków i odtwarzaczy audiobooków (oraz serwera do magazynowania plików cyfrowych), stworzenie miejsc odpoczynku w wypożyczalniach oraz zakup wózków do gromadzenia wybranych przez czytelników zbiorów, zautomatyzowanie drzwi wejściowych, do których prowadzi podjazd dla osób poruszających się na wózku - cel zostanie osiągnięty po zakupie, montażu i udostępnieniu wymienionych urządzeń;
- poprawa komfortu i bezpieczeństwa czytelników i uczestników wydarzeń bibliotecznych (w tym osób niepełnosprawnościami i osób starszych) poprzez montaż urządzenia AED, komfortki – cel zostanie osiągnięty po zakupie i montażu wymienionych sprzętów;
- zwiększenie dostępności komunikacyjno-informacyjnej poprzez montaż gablot w różnych częściach miasta oraz zakup i montaż pętli indukcyjnej (wraz ze szkoleniem z obsługi tego urządzenia) – cel zostanie osiągnięty po montażu 2 gablot oraz pętli indukcyjnej.

W perspektywie długoterminowej będą ponadto kontynuowane działania rozpoczęte w planie krótkoterminowym, w tym okresowe szkolenia pracowników w zakresie dostępności, dalsza poprawa dostępności komunikacyjno-informacyjnej (szczególnie w zakresie kampanii o barierach i udogodnieniach w instytucji wraz z rozwojem działań dostępnościowych). Celem wszystkich działań



wymienionych w planie krótko- i długoterminowym jest organizowanie dostępnych wydarzeń i udostępnianie zbiorów osobom z niepełnosprawnościami i osobom starszym (przy ich aktywnym udziale) bez potrzeby organizowania działań dedykowanych osobom ze szczególnymi potrzebami.

Oferta instytucji kultury, zespół, współpraca z osobami z niepełnosprawnością i osobami starszymi

Proszę opisać, jaka część oferty instytucji kultury będzie dostępna dla osób z niepełnosprawnością i osób starszych, zwłaszcza:

1. W jaki sposób będzie udostępniana oferta?

Odbiorcy usług bibliotecznych będą mieli dostęp do informacji w zakresie barier i udogodnień w instytucji (w formie dokumentu tekstowego elektronicznego i tradycyjnego, w tym napisanego przy wykorzystaniu ETR, filmu z napisami, audiodeskrypcją i tłumaczeniem PJM). W perspektywie długoterminowej celem Biblioteki jest pełne udostępnienie zbiorów i organizowanych wydarzeń. Zbiory biblioteczne mają być dostępne zarówno w instytucji, jak też poza nią, jasno opisane, umieszczone w sposób łatwo dostępny. Dostęp do zasobów możliwy będzie poprzez Internet oraz tradycyjnie w siedzibie Biblioteki oraz w księżkonomie zlokalizowanym w odległej części miasta. Biblioteka chce zachęcić osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze do aktywnego włączenia się w organizowanie wydarzeń.

2. Jakie obszary dostępności wg Modelu Dostępnej Kultury są ujęte w działaniach instytucji?

W działaniach długoterminowych Biblioteki ujęte są przede wszystkim obszary rozumienia i czucia. Rozwijana nadal będzie dostępność w obszarach wzroku, słuchu i ruchu.

3. W jaki sposób pracownicy i pracownicy instytucji będą włączani w zapewnianie dostępności?

Szkolenia zespołu prowadzone intensywnie w 2025 r. i systematycznie w kolejnych latach pozwolą na aktywne i świadome włączenie zespołu Biblioteki w planowanie i organizowanie dostępnych wydarzeń kulturalnych i udostępnianie oferty bibliotecznej osobom z niepełnosprawnościami i osobom starszym.

4. W jakich rolach i jakich zadaniach będą pojawiały się w instytucji osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze?

Osoby z niepełnosprawnością i osoby starsze zostaną zaproszone do aktywnego współtworzenia oferty bibliotecznej. Obejmuje to występowanie w roli wolontariuszy,



współpracowników, publiczności włączonej w działania oraz publiczności biernej. Chcemy, aby działania podejmowane w planach krótko- i długoterminowym zachęciły te osoby do zmiany postrzegania Biblioteki jako miejsca dla nich.

Zespół instytucji kultury i organizacja pracy

Proszę opisać, w jaki sposób, na jakich zasadach pracownicy i pracownice instytucji kultury będą włączani w tworzenie dostępności w instytucji kultury, zwłaszcza:

1. W jakim zakresie, w jakim czasie będą podnoszone kompetencje pracowników i pracownic instytucji w zakresie obsługi widzów z niepełnosprawnością i osób starszych?

W ramach długoterminowego planu wraźania i rozwijania dostępności będą kontynuowane szkolenia zespołu. Obejmuje to szkolenia aktualizujące, przypominające i utrwalające wiadomości zdobyte podczas szkoleń zorganizowanych w 2025 r. (w ramach planu krótkoterminowego). W kolejnych latach, tj. od 2026 r., planowane jest przynajmniej jedno szkolenie rocznie z zakresu rozwijania dostępności.

2. Jaka będzie sytuacja koordynatora/koordynatorki dostępności i zespołu ds. dostępności – jeśli istnieją lub będą powołani, jakie decyzje zarządcze zostaną podjęte w zakresie dostępności.

W związku z realizacją projektu „Projektowanie Uniwersalne Kultury” w Bibliotece w 2025 r. planowane jest formalne utworzenie zespołu ds. dostępności, w skład którego wejdą przedstawiciele wszystkich działów bibliotecznych (działu dla dorosłych, dla dzieci i młodzieży, Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta, administracji, działu gospodarczego). W związku z małą obsadą kadrową Biblioteki, koordynatorem dostępności będzie dyrektor. W kolejnych latach zespół i koordynator będą kontynuować prace w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności.

Decyzje zarządcze w zakresie dostępności w perspektywie długoterminowej obejmować będą przede wszystkim poprawę dostępności zbiorów bibliotecznych, dalsze rozwijanie dostępności komunikacyjno-informacyjnej oraz poprawę bezpieczeństwa czytelników i użytkowników Biblioteki, w tym osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.



Sposoby komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach

Proszę opisać planowane strategie komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach, zwłaszcza: formy kontaktu online, formy kontaktu offline (w tym korespondencyjne) oraz sposoby nawiązywania i utrzymywania relacji z organizacjami i osobami prywatnymi, które reprezentują środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych. Proszę wskazać:

1. Kto z instytucji kultury będzie odpowiedzialny za utrzymywanie kontaktu ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych.

Za utrzymywanie kontaktu ze środowiskami osób z niepełnosprawnością i osób starszych będą odpowiedzialni: dyrektor Biblioteki, bibliotekarze i pracownicy obsługi, osoby prowadzące spotkania w ramach Klubu Książki i Klubu Literackiego.

2. Jakie zostaną wdrożone procedury przekazywania informacji, które trafiają z instytucji kultury do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, by zapewnić maksymalną dostępność komunikacji i informacji.

Przekazywanie informacji z Biblioteki do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych:

- w pełni dostępna biblioteczna strona internetowa i media społecznościowe,
- strona internetowa Urzędu Miasta,
- plakaty w miejskiej przestrzeni publicznej,
- przekazywanie informacji za pośrednictwem instytucji (Środowiskowy Dom Samopomocy, Warsztat Terapii Zajęciowej, Uniwersytet Trzeciego Wieku i inne organizacje zrzeszające osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze, z którymi zostanie nawiązana współpraca),
- bezpośrednio informowanie czytelników i użytkowników Biblioteki podczas odwiedzin w instytucji i wydarzeń bibliotecznych (przekazywanie zapowiedzi).

3. Jakie zostaną wdrożone procedury przekazywania informacji, które trafiają do instytucji kultury od osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

Od 2025 r. będą rozwijane funkcjonujące dotychczas procedury przekazywania informacji do Biblioteki od osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, tj.: kontakt elektroniczny (maile do instytucji i do poszczególnych działów, formularz kontaktowy z poziomu strony internetowej, media społecznościowe - Facebook), kontakt telefoniczny (telefon stacjonarny



do poszczególnych działań, telefon komórkowy umożliwiający kontakt poprzez wiadomości sms), kontakt osobisty z pracownikami Biblioteki, korespondencja tradycyjna. Informacje spływające wszystkimi wymienionymi kanałami będą przekazywane do dyrektora Biblioteki (jak dotychczas), w celu podjęcia właściwych działań dostosowanych do poszczególnych sytuacji.

W ramach rozwoju komunikacji z organizacjami, osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi możliwe będzie zastosowanie innych form komunikacji zgłoszonych przez wymienione grupy.

4. W jaki sposób i jak często będzie weryfikowana efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnością i osobami starszymi.

Efektywność wykorzystywanych sposobów i kanałów komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi będzie weryfikowana w ankietach ewaluacyjnych wprowadzonych w 2025 r. (w formie papierowej i elektronicznej) i kontynuowanych w latach kolejnych. Ankiety będą udostępniane po wydarzeniach bibliotecznych. Kontynuowana będzie weryfikacja skuteczności prowadzonej komunikacji poprzez rozmowę z czytelnikami i użytkownikami Biblioteki podczas ich odwiedzin w instytucji.

Sposoby badania potrzeb publiczności o szczególnych potrzebach

Proszę opisać w jaki sposób będą badane oczekiwania i możliwości osób o szczególnych potrzebach, proszę wskazać zwłaszcza te metody, rozwiązania, które będą nowością w działalności instytucji kultury. Proszę uwzględnić działania o charakterze badawczym, animacyjno-badawczym czy sieciującym. Proszę opisać, w jaki sposób w planowane działania będą zaangażowani pracownicy i pracownice instytucji kultury, a kiedy będą wykorzystywani eksperci zewnętrzni.

W perspektywie długoterminowej planowane jest rozwijanie badań ankietowych, których wprowadzenie zaplanowano na 2025 r. Po pierwszym roku realizacji tych działań będzie można podsumować ich skuteczność oraz użyteczność. W kolejnych latach, wraz z wprowadzaniem kolejnych rozwiązań w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności, planujemy organizację spotkań z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi, podczas których będzie okazja do omówienia



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



dotychczasowych rozwiązań, potrzeb i proponowanych rozwiązań. Chcielibyśmy, aby takie spotkania odbywały się przynajmniej raz w roku.

Zidentyfikowane potrzeby

Proszę opisać, w jaki sposób będzie prowadzona identyfikacja potrzeb instytucji kultury w zakresie dostępności i które wcześniej odkryte potrzeby instytucji zostaną zaspokojone. Proszę krótko scharakteryzować powody podjętych decyzji oraz wskazać sposoby, techniki, które będą wykorzystywane w celu zaspokojenia tych potrzeb.

Identyfikacja potrzeb Biblioteki w zakresie dostępności opierać się będzie na przeprowadzonej w 2024 r. autodiagnozie oraz ankietach ewaluacyjnych prowadzonych od 2025 r.

W chwili obecnej (tj. po przeprowadzeniu autodiagnozy) w ramach długoterminowego planu poprawy dostępności planowane są następujące działania:

- poprawa dostępności zbiorów – działanie obejmuje wymianę regałów i lad bibliotecznych, zakup i montaż książkomatu w starej części miasta, umieszczenie wrzutni (trezora bibliotecznego) przed budynkiem Biblioteki, zakup i udostępnienie czytników e-booków i odtwarzaczy audiobooków (wraz z zakupem serwera do magazynowania plików cyfrowych), stworzenie miejsc odpoczynku wypożyczalnic, zautomatyzowanie drzwi wejściowych, do których prowadzi podjazd dla osób poruszających się na wózku. Działania te mają ułatwić swobodny dostęp do zbiorów dla osób z poszczególnych obszarów dostępności;
- poprawa komfortu i bezpieczeństwa czytelników i uczestników wydarzeń bibliotecznych (w tym osób niepełnosprawnościami i osób starszych) poprzez montaż urządzenia AED, komfortki. Działanie ma na celu zabezpieczenie usług dodatkowych przy korzystaniu z oferty instytucji;
- zwiększenie dostępności komunikacyjno-informacyjnej poprzez montaż gablot w różnych częściach miasta, zakup i montaż pętli indukcyjnej (wraz ze szkoleniem z obsługi tego urządzenia). Działania mają poprawić dostępność informacji w zakresie oferty kulturalnej Biblioteki.

Inwestycje na rzecz dostępności

Proszę wskazać, jakie inwestycje na rzecz dostępności są planowane w instytucji kultury, w jaki sposób będą finansowane, kiedy będą realizowane?

Od 2025 r., w ramach planu długoterminowego, rozpoczną się inwestycje w zakresie:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- wymiany regałów i lad bibliotecznych,
- zakupu, montażu i przeszkolenia w zakresie obsługi księżkomatu,
- zakupu i montażu wrzutni (trezora bibliotecznego),
- zakupu czytników e-booków i odtwarzaczy audiobooków wraz z serwerem do magazynowania plików cyfrowych,
- zakupu wyposażenia służącego zorganizowaniu miejsc odpoczynku w wypożyczalniach zbiorów,
- zakupu i montażu systemu do wspomagania drzwi wejściowych od strony podjazdu,
- zakupu urządzenia AED, szkolenia z zakresu pierwszej pomocy i obsługi urządzenia,
- zakupu i montażu komfortki,
- zakupu, montażu i szkolenia z zakresu obsługi pętli indukcyjnej,
- zakupu i montażu dwóch gablot zewnętrznych.

Powyższe wydatki będą finansowane z wielu źródeł: ze środków własnych Biblioteki i dotacji podmiotowej od organizatora, ze źródeł zewnętrznych (sponsorzy, dotacje).

Realizacja inwestycji rozpocznie się w 2025 r., kiedy zostanie przeprowadzona analiza cenowa planowanych inwestycji oraz planowanie budżetu Biblioteki w zakresie rozwijania dostępności. Zakupy będą realizowane w miarę posiadanych środków finansowych od 2025 r.

Zidentyfikowane ryzyka lub szanse

Proszę opisać, jakie ewentualne niepewne zdarzenia (grupy zdarzeń) mogą mieć wpływ na założone w strategii cele (tu w odniesieniu do planu długoterminowego). Proszę wskazać zdarzenie, oszacować jego prawdopodobieństwo i wpływ na wdrażanie i rozwijanie dostępności w instytucji.

Zdarzenia mogące wpływać na realizację wyznaczonych celów w perspektywie długoterminowej:

- choroba pracowników – zdarzenie losowe, którego prawdopodobieństwo jest trudne do oszacowania; zadania zostaną rozdzielone w ten sposób, aby czasowa nieobecność pracownika nie zagroziła realizacji (w proces wdrażania i rozwijania dostępności będzie zaangażowany zespół, co zagwarantuje realizację złożonych celów);
- budżet / brak dofinansowania zewnętrznego – budżet jest opracowywany kilka miesięcy przed rozpoczęciem roku budżetowego, co pozwala rozplanować poszczególne wydatki. Niepewnym



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



elementem jest pozyskanie finansowania zewnętrznego (z programów dotacyjnych), zależy od wyników konkursów, ilości złożonych wniosków i ich wartości merytorycznej. W przypadku braku finansowania zewnętrznego Biblioteka będzie pozyskiwać prywatnych sponsorów oraz rozkładać realizację poszczególnych zadań w czasie.

- remont infrastruktury miejskiej uniemożliwiłby dotarcie do Biblioteki – planowe remonty są ogłaszane z wyprzedzeniem, co pozwala opracować alternatywny sposób dotarcia do instytucji. Nagłe awarie są trudne do przewidzenia. Do Biblioteki można dotrzeć przez cztery ulice, co daje dużą szansę na utrzymanie stałej możliwości dotarcia do instytucji.

- opóźnienia ze strony dostawców usług, materiałów, prac remontowych, wady towarów / usług – zdarzenia z tej grupy są trudne do oszacowania.

Proszę skrótkowo opisać możliwe działania, które instytucja podejmie, aby:

1. Minimalizować ryzyko wyływające ze zdarzeń;
 - w zakresie absencji pracowników – taki podział obowiązków, aby pracownicy mogli czasowo zastępować innych;
 - w zakresie finansowania działań – dokładne planowanie kosztów, uwzględnianie ich w planach finansowych rocznych i wieloletnich, aplikowanie o środki zewnętrzne z różnych źródeł;
 - remonty w otoczeniu instytucji – śledzenie informacji w zakresie planów inwestycyjnych miasta;
 - opóźnienia ze strony dostawców, wady towarów / usług – stosowanie odpowiednich zapisów w umowach obejmujących konsekwencje opóźnień w realizacji oraz wad dostaw towarów, usług;

2. Minimalizować prawdopodobieństwo zdarzeń.
 - dbanie o dobrostan zespołu, w tym odpowiednie warunki pracy, czas pracy i korzystanie z urlopu wypoczynkowego;
 - finanse – dokładne szacowanie kosztów z jak najmniejszym marginesem błędu poprzez zapytania cenowe;
 - remonty – brak wpływu instytucji na tego rodzaju zdarzenia;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- dostawy i wady towarów i usług – rekonesans rynku, wybór doświadczonych dostawców, którzy mogą wskazać swoje doświadczenie w danym zakresie;

Opis tej części strategii powinien zawierać odniesienia do procesów wewnętrznych oraz do otoczenia, w jakim znajduje się instytucja.

Kryteria sukcesu planu wdrażania i rozwijania dostępności

Proszę opisać w jaki sposób będzie prowadzona ewaluacja, ocena podejmowanych działań na rzecz wdrażania i rozwijania dostępności. Proszę wskazać kryteria, dane, które będą zbierane i analizowane, by ocena była obiektywna, a zebrana wiedza służyła tworzeniu następnych krótko i długoterminowych planów rozwijania dostępności.

W perspektywie długoterminowej planowane jest rozwijanie badań ankietowych, których wprowadzenie zaplanowano na 2025 r. Po pierwszym roku realizacji tych działań będzie można podsumować ich skuteczność oraz użyteczność. W kolejnych latach, wraz z wprowadzaniem kolejnych rozwiązań w zakresie wdrażania i rozwijania dostępności, planujemy organizację spotkań z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi, podczas których będzie okazja do omówienia dotychczasowych rozwiązań, potrzeb i proponowanych rozwiązań. Chcielibyśmy, aby takie spotkania odbywały się przynajmniej raz w roku.

W celu uzyskania obiektywnej oceny planujemy bezpośrednie spotkania z osobami reprezentującymi wszystkie obszary dostępności, które skorzystały z oferty bibliotecznej po rozpoczęciu realizacji planów krótko- i długoterminowego. Będziemy dążyć do pozyskania przynajmniej 5 ocen/wypowiedzi osób z każdej grupy. Wskaźnik ten jest zależny od samych osób badanych, czyli liczby tych, którzy zechcą wziąć udział w badaniach.

Najważniejszym kryterium sukcesu wdrażania i rozwijania dostępności jest udział osób z niepełnosprawnościami i osób starszych w pełnej ofercie Biblioteki (nie tylko w działaniach im dedykowanych) oraz ich obecność i udział w badaniach ewaluacyjnych.